

An die

**im Tankstellen-/Kraftstoffgeschäft
tätigen Mitgliedsfirmen
13-2017**

Per E-Mail
12.04.2017

5-sb

UNITI-Workshopreihe für Tankstellenunternehmen

Thema: Personal Affairs 1 und 2

Kurz gesagt: Anmeldung für die UNITI-Tankstellenworkshops „Personal Affairs 1 und 2“ ab sofort möglich!

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben übersenden wir Ihnen die Anmeldunterlagen für die UNITI-Workshopreihe für Tankstellenunternehmen wie folgt:

<u>Workshop</u>	Personal Affairs 1 und 2
<u>Termin</u>	Dienstag, 20.06.2017 Mittwoch, 21.06.2017 Die beiden Workshops können separat voneinander gebucht werden!
<u>Ort</u>	Frankfurt
<u>Hotel</u>	NH Hotel - Frankfurt Airport West
<u>Ablauf</u>	Beginn 10.00 Uhr, Ende ca. 17.00 Uhr, inkl. Verpflegungspausen
<u>Zur Person</u>	Frauke Johannsen , M.A. (Wirtschaftspädagogik), Betriebswirtin (WA), „Norddeutsche“, seit 29 Jahren in der Mineralölbranche als Trainerin tätig, davon 22 Jahre selbstständig.
<u>Ziele und Inhalte</u>	Personal Affairs 1 → Mitarbeiter in der Kernkompetenz des aktiven Anbietens fördern und fordern. → Das dafür richtige Personal rekrutieren und halten.

- Mitarbeiter in der Kernkompetenz des aktiven Anbietens zu fördern und zu fordern ist entscheidend für einen guten Umsatz und den nachhaltigen Erfolg Ihrer Tankstellen(n). Als selbst guter Verkäufer oder Verkäuferin mit Mitarbeiterverantwortung sehen Sie sich der Herausforderung gegenüber, eine aktive Verkaufsbereitschaft im Team zur Selbstverständlichkeit werden zu lassen und Entwicklungsprozesse motivierend zu gestalten.

- Sie erhalten in der Praxis erprobtes Handwerkszeug, die Verkaufskompetenz Ihrer Mitarbeiter differenzierter einzuschätzen und tauschen sich über deren innere Hemmschwellen aus, die immer auch Umsatz verhindern.
- Instrumente zur Mitarbeitermotivation und Kompetenzsteigerung der Mitarbeiter werden - angepasst an den Tankstellenalltag - dadurch aufgefrischt und strategisch planbarer.
- Außerdem vertiefen Sie Ihr Wissen zu unterschiedlichen Motivlagen von Menschen, „erkennen“ Ihre Mitarbeiter und erhalten Ideen, wie sich die Chance einer längeren Verweildauer im Betrieb erhöhen lässt.
- Nebenbei werden Ihnen die Gründe wirkungsloser Motivationsinstrumente deutlich, oft mit einem Einsparungspotential verbunden!
- Sie können somit Strategien für ein nachhaltiges Miteinander andenken, was eben auch schon beim Job-Profil / dem Rekrutieren beginnt.

Ziele und Inhalte **Personal Affairs 2 → Führen mit Persönlichkeit - effizient und effektiv**

- Sie können an diesem Tag entspannt innehalten und nehmen sich die Zeit, das eigene (Führungs)Verhalten und ihre eigenen Motive in Bezug auf die Gestaltung einer effektiven Arbeitsatmosphäre für sich und Ihre Teams (erneut) zu reflektieren.
- Dadurch wird Ihnen Ihre Kommunikation in der Wechselwirkung mit den eigenen Mitarbeitern wieder klarer und Sie können sich kritische Felder besser erklären (u.a. Welche Schwierigkeiten haben andere mit mir, die dessen Effektivität beeinträchtigt? / Wie erreiche /fördere/ fordere ich einzelne Mitarbeiter am besten?).
- Sie reflektieren und diskutieren auf Basis der individuellen Verhaltenstendenzen, wie Überdruck dadurch mit beeinflusst wird und erarbeiten konstruktive Reaktionen für sich und im Umgang mit einzelnen Mitarbeitern.

Anmeldung & Teilnahmegebühr

In der **Anlage 1** übersenden wir Ihnen den **Anmeldebogen**. Gerne können Sie sich bis jeweils 10 Werktagen vor Veranstaltungsdatum anmelden. Die Mindestteilnehmerzahl je Workshop beträgt 10 Personen und ist auf maximal ca. 15 Personen begrenzt. Die Vergabe der Workshopplätze erfolgt nach Eingangsdatum Ihrer Anmeldung.

Teilnahmegebühr (je Workshop)	für UNITI-Mitglieder	€ 270,- zzgl. MwSt.
	für Nichtmitglieder	€ 320,- zzgl. MwSt.

Veranstaltungsort & Zimmerreservierung

Adressen: NH Frankfurt Airport West
Kelsterbacher Str. 19
65479 Raunheim Frankfurt

Reservierung: Web: www.nh-hotels.de/hotel/nh-frankfurt-airport-west
Tel: 030 22388599 (über die Zentrale in Berlin)

Wenn Sie eine Übernachtung im Hotel benötigen, wenden Sie sich bitte direkt an die Reservierungsabteilung. Ein Abruflkontingent wurde nicht vereinbart.



UNITI Bundesverband mittelständischer Mineralölunternehmen e. V.

Eine detaillierte **Gesamtübersicht** aller Workshopthemen, Termine und Veranstaltungsorte entnehmen Sie bitte der beigefügten **Anlage 2**.

Bei inhaltlichen Rückfragen wenden Sie sich gerne an Frau Christine Walther unter Tel. 02241 958 4850 oder per E-Mail an walther@uniti.de.

Wir freuen uns, Sie zum UNITI-Tankstellenworkshop begrüßen zu dürfen!

Mit freundlichen Grüßen

RA Elmar Kühn
Hauptgeschäftsführer UNITI e.V.

Christine Walther
Betreuung Tankstellenunternehmen

Anlagen

Als regionale Ansprechpartner stehen zusätzlich zur Verfügung:

Regionalleiter Nord (NRW, Nord, Ost): Frank Radke, Tel.: 05103-9270378, Fax: 05103-9270379, Mail: radke@uniti.de

Regionalleiter Süd (Mitte, Bayern, Baden-Württemberg): Markus Brunner, Tel.: 089-2319050, Fax: 089-23190599, Mail: brunner@uniti.de

Betreuung Tankstellenunternehmen: Christine Walther, Tel.: 02241-9584850, Mobil: 01573-0698639, Mail: walther@uniti.de